

학생 무선랜 비밀번호 등록 방법

1. 인제정보시스템에 접속하여 로그인을 합니다.



2. 메인 메뉴 개인정보처리(취급)방침에 있는 [약관관리]를 클릭한 다음 오른쪽에 있는 약관내용 중에서 맨 아래쪽에 있는 무선랜 약관에 [동의]를 체크하고 저장합니다.

개인정보처리(취급)방침 > 개인정보처리(취급)

▶ 개인정보처리(취급)

내용보기	개인정보처리(취급)	동의
▶ 개인정보 제3자 제공동의(제증장 발급업체)	개인정보 제3자 제공동의(제증장 발급업체)	<input checked="" type="checkbox"/>
▶ 개인정보 제3자 제공동의(국제학생교류센터)	개인정보 제3자 제공동의(국제학생교류센터)	<input checked="" type="checkbox"/>
▶ 개인정보 목적 외 제공동의(지식재산정보 및 LINC종합정보시스템)	개인정보 목적 외 제공동의(지식재산정보 및 LINC종합정보시스템)	<input type="checkbox"/>
▶ 개인정보 제3자 제공동의(학생증위탁업체(우리은행))	개인정보 제3자 제공동의(학생증위탁업체(우리은행))	<input type="checkbox"/>
▶ 개인정보 목적 외 제공동의(무선랜)	개인정보 목적 외 제공동의(무선랜)	<input checked="" type="checkbox"/>

☐ 전체동의

저장

3. 맨 오른쪽에 있는 [시스템관리] 메뉴를 클릭합니다.



4. [웹메일 및 무선랜 신청]을 클릭합니다.



5. [무선랜비밀번호변경]에 비밀번호를 입력하고 변경을 클릭하여 신청합니다.

▶ 웹메일계정신청

웹메일ID	<input type="text" value=""/>	@oasis.inje.ac.kr	임시비밀번호	<input type="text" value=""/>	<input type="button" value="신청"/>	<input type="button" value="삭제"/>	<input type="button" value="임시비밀번호변경"/>
-------	-------------------------------	-------------------	--------	-------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	---

신청된 내역이 없습니다.

▶ 무선랜비밀번호변경

비밀번호	<input type="text" value="password1234"/>	<input type="button" value="변경"/>
------	---	-----------------------------------

※ 1. 웹메일ID 및 임시비밀번호는 5~15자, 숫자와 영문자로만 가능합니다.

신청하신 웹메일ID는 Oasis 웹메일 시스템에서 인증절차를 통해 발급처리 됩니다.

신청후 Oasis 웹메일 시스템에서 인증절차(인증)를 꼭 진행 하십시오.

인증후 [확인] 버튼을 클릭하여 최종 확인 하십시오.

2. 임시비밀번호는 웹메일 시스템에서 비밀번호를 변경할 때 사용됩니다.

3. 웹메일시스템에서 발급된 메일ID는 삭제할 수 없습니다. 삭제를 원하면 웹메일 시스템 계정 삭제후 삭제 하십시오.

6. 신청이 끝났으면 인증을 받아야 사용가능하므로 **[인증]** 버튼을 클릭한 다음 이름, 학번, 이메일 주소를 입력하고 확인 버튼을 클릭하여 인증을 완료합니다.

▶ 웹메일계정신청

웹메일ID	<input type="text" value="jangsh2782"/>	@oasis.inje.ac.kr	임시비밀번호	<input type="text" value="암호수정완료"/>	<input type="button" value="신청"/>	<input type="button" value="삭제"/>	<input type="button" value="임시비밀번호변경"/>
발급되었습니다.							

▶ 무선랜비밀번호변경

비밀번호	<input type="text"/>	<input type="button" value="변경"/>
------	----------------------	-----------------------------------

※ 1. 웹메일ID 및 임시비밀번호는 5~15자, 숫자와 영문자로만 가능합니다.

신청하신 웹메일ID는 Oasis 웹메일 시스템에서 인증절차를 통해 발급처리 됩니다.

신청후 Oasis 웹메일 시스템에서 인증절차 **[인증]**를 꼭 진행 하십시오.

인증후 **[확인]** 버튼을 클릭하여 최종 확인 하십시오.

2. 임시비밀번호는 웹메일 시스템에서 비밀번호를 변경할 때 사용됩니다.

3. 웹메일시스템에서 발급된 메일ID는 삭제할 수 없습니다. 삭제를 원하면 웹메일 시스템 계정 삭제후 삭제 하십시오.


이름과 학번을 입력하여 인증을 하여주십시오.

이름

학번/사번

이메일 @oasis.inje.ac.kr

웹 페이지 메시지

 정상적으로 비밀번호가 변경되었습니다.