

2021학년도 동계 국외 현장실습학기제 학생 및 기업 모집 안내

<현장교육지원센터, 2021. 11. 12.(금)>

□ 목 적

- 학생들의 세계화 역량을 강화하기 위한 국외 현장실습 제공, 기업 발굴 및 취업률 제고
- 국외 표준현장실습학기제 운영으로 경력 및 진로 설계를 돕고 이를 통해 글로벌 감각을 갖춘 핵심 인재로 양성

□ 개 요

- 학점인정 : 국외인턴십, 자유선택(ACE), 3학점
- 실습기간 : 2021. 12. 20. ~ 2022. 1. 14.(4주 기준)
- 참여대상 : 인제대학교 LINC+사업 참여학과 4학기 이상 이수자(2022. 2. 졸업예정자 불가)
 - 국외 표준현장실습학기제 수행을 위한 언어능력 및 적응력을 갖춘 자
 - 동계 방학 중 국외 현장실습 수행자는 2022년 2월 21일까지 귀국해야 함
- 파견국가 : 국외 표준현장실습학기제가 가능한 국가

※ 정치적 상황, 인종차별 등으로 안전상황이 불안한 국가는 파견 자체

○ 제출서류

- 현장실습학기제 운영 전

- 1) 국외 표준현장실습학기제 신청서(학생, 보호자) [서식1]
- 2) 자기소개서 [서식2]
- 3) 개인정보이용동의서(학생) [서식3]
- 4) 학과(부)장 추천서(학과) [서식4]
- 5) 기업신청서, 실시계획서(해당 학과 제출) [서식5,6]

- 현장실습학기제 운영 후

- 1) 출석부(기업) [서식7]
- 2) 평가표(기업) [서식8]
- 3) 수료확인서(기업) [서식9]
- 4) 출입국확인서, 비행기표 등(학생)

□ 세부사항

- 학생비자 : 적격 비자로 운영(관광비자 형태 운영 불가, 해당 국가에서 정한 비자 등 요건 확인)
- 산재보험 : 국외에서 이뤄지는 형태이므로 「산업재해보상보험법」이 적용되지 않음
 - ※ 인제대학교에서는 국외 표준현장실습학기제 참여 학생 대상으로 상해보험 가입 함
- 실습지원비 : 해당 국가의 최저임금 또는 제22조 기준 중 학생에게 유리한 조건으로 적용
 - ※ 실습지원비를 지급하지 않는 형태는 국외 표준현장실습학기제로 운영될 수 없으며, 최저임금 기준이 없는 경우라면 해당 국가의 임금 수준 및 물가 비교 등을 고려한 기준을 세워서 시행해야 함

○ 참고자료 : 주요국가의 최저임금제도(최저임금위원회, 2019.6)

구분	국가명
유럽	그리스, 네덜란드, 독일, 러시아, 루마니아, 벨기에, 스페인, 아일랜드, 영국, 체코, 포르투갈, 폴란드, 프랑스, 헝가리
아메리카	멕시코, 미국, 브라질, 아르헨티나, 칠레, 캐나다, 콜롬비아, 파라과이
아시아	대만, 말레이시아, 베트남, 우즈베키스탄, 이스라엘, 인도네시아, 일본, 중국, 캄보디아, 태국, 터키, 필리핀
오세아니아	뉴질랜드, 호주
아프리카	남아프리카 공화국

□ 세부운영

연 번	추진절차	일정	수발신	비고
1	시행 계획(안) 보고	2021. 11. 12.(금)	현장실습지원센터	시행일기준
2	현장실습 시행 안내 공고	2021. 11. 12.(금)	현장실습지원센터 >참여학과	
3	학생 신청서 제출	2021. 11. 15.(월) ~ 26.(금)	학생 >해당학과	
4	기업 신청서 제출	2021. 11. 22.(월) ~ 26.(금)	기업 >해당학과	
5	최종 학과 매칭	2021. 12. 3.(금)	학과 현장실습지원센터	
6	면접전형	2021. 12. 6.(월)	현장실습지원센터>참여 학생	학생 온라인 신청(ojt.inje.ac.kr)
7	합격자 통보	2021. 12. 8.(수)	현장실습지원센터>참여 학과	
8	합격자 오리엔테이션	2021. 12. 13.(월)	현장실습지원센터 >참여학생	
9	국외 현장실습학기제 운영	2021. 12. 20.(월) ~ 2021. 1. 14.	실습기관=학생	4주 기준 동계방학 중 실시
10	결과보고 제출	2022. 2월 중	참여학생 >현장실습지원센터	연수종료 후 1주일 이내
11	성적평가	2022. 2~3월 중	지도교수	
12	최종 결과보고	2022. 3월 중	현장실습지원센터	

□ 지원금

내 용	항공운임료	일비	숙박료	식비	계	재원
아시아	400,000원	400,000원	500,000원	200,000원	1,500,000원	LINC+사업비 국고-교육프로그램 개발 및 운영비
북미	900,000원	400,000원	500,000원	200,000원	2,000,000원	
유럽	1,400,000원	400,000원	500,000원	200,000원	2,500,000원	
기업멘토비	학생 1명당 실습담당자 멘토비				200,000원	

※ 참가 학생 수 등에 따라 예산 변동이 있을 수 있음

[서식1]

2021학년도 동계 국외 현장실습학기제 지원서

성명	(한글) 홍길동		학번		
	(영문) ※ 여권 상 영문 이름 기재(미소지 시 신청 예정 영문명 기재)		생년월일		
여권유형	※ 관광 비자 불가, 해당 국가에서 정한(현장실습 학생) 요건 확인		성별	☐ 남 ☐ 여	
소속	학부	대학	학과(부)	학년	학기
집주소					
집전화			희망기관 (관련직무)	1지망	병원(물리치료)
이메일				2지망	
휴대폰				3지망	
희망기간	2021. . . ~ 2021. . . (☐ 4주(120시간) ☐ 8주(160시간)				
활동사항	LINC+사업단 주관 프로그램 참여여부: ☐ 예, ☐ 아니오 프로그램명/기간: 예) 캡스톤 /2021-2학기				
보호자1	성명		보호자2	성명	
	관계			관계	
	집전화			집전화	
	휴대폰			휴대폰	
평점평균	/4.5점)		어학점수	[시험명:] 점수: 점/ 만점	

☐ **지원자 확인** 아래의 항목을 숙지하여 ☒ 표시하고 마지막에 서명하십시오.

- ☐ 나는 인제대학교 학생으로서 금지와 사명감을 가지고 국위나 교위를 손상시키는 어떠한 행위나 개인적인 행동은 일체 삼가겠습니다.
- ☐ 나는 실습기간 중 현장실습 국가의 법규 및 실습기관의 지시사항을 준수하며, 대학의 사전 승인 없이 실습기관 및 기간을 임의로 변경하거나 현장실습 중도 포기를 하지 않겠습니다.
- ☐ 나는 실습기간 동안 본인의 부주의, 천재지변, 질병 등으로 인한 사고에 대해서 학교 측에는 민.형사상 책임을 묻지 않겠습니다.
- ☐ 나는 인제대학교의 학점 인정에 관한 규정을 준수할 수 있도록 최선을 다하여 학문에 정진하겠습니다.
- ☐ '공공기관의 개인정보 보호에 관한 법률'에 의하여 LINC+사업단 선발 및 사후관리에 개인정보를 활용하는데 동의합니다.
- ☐ 나는 LINC+사업단 안내에 따라 현장실습학기제 결과보고서 제출 및 기타 증빙서류 제출 등 협조하겠습니다.
- ☐ 나는 위 6개 사항을 위반하여 문제가 발생하면 LINC+사업단 지원금 반납요구 등 일체의 학교조치에 따르겠습니다.
- ☐ 나는 선발 후이라도 코로나19 확산 현황에 따라 2021-동계 국외 현장실습학기제가 취소 될 수 있음을 인지하였습니다.

날짜: **지원자 이름:** (인)

☐ **보호자 확인** 아래의 항목을 숙지하여 ☒ 표시하고 마지막에 인감도장을 날인하십시오.

- ☐ 나는 지원자의 보호자로서 본인의 동의하에 지원하였음을 확인합니다.
 - ☐ 나는 지원자의 현장실습 기간 동안 발생하는 사고에 대해서 학교 측에는 민.형사상 책임을 묻지 않겠습니다.
- ▶ 지원자와의 관계:

날짜: **보호자 이름:** (인) ※인감도장 날인

☐ **소속학과 담당자(조교) 확인** ※제출서류 확인 후 서명

날짜: **담당자 이름:** (인)

[서식2]

자 기 소 개 서

(2021-동계 국외 현장실습학기제)

I. 지원 동기

※ “2021학년도 2학기 국외 현장실습학기제”에 지원하게 된 동기

II. 관심분야

※ 관심이 있는 분야 및 국외 실습기관에서 수행할 희망

III. 국외현장실습학기제 달성을 위한 계획(노력)

※ 국외 현장실습학기제 수행의 달성을 위한 계획 및 그를 위한 노력

IV. 향후 학습 및 진로 개발 계획

※ “국외 현장실습학기제” 참가 종료 후, 참가 경험을 바탕으로 한 학습 및 진로 개발 등 향후 계획

년 월 일

성명 : (서명 또는 인)

개인정보 수집 · 이용 및 제공 동의서

(2021-동계 국외 현장실습학기제)

인제대학교 LINC+사업단 귀중

본인은 「2021학년도 동계 국외 현장실습학기제」(이하 국외 현장실습학기제)와 관련하여 다음과 같이 개인정보를 수집 · 이용 및 제공하는 것에 동의합니다.

수집 · 이용 및 제공 목적	■ 국외 현장실습학기제 관련 참가 학생 선발 및 사업 운영 ■ 국외 현장실습학기제 관련 통계 조사 및 분석, 계획 수립 등 사업 관리
제공받는 자 (제공 관련)	■ 교육부 등 관계행정기관, 신청인 소속 대학, LINC+ 사업 참여대학 등
수집 · 이용 및 제공 항목	■ 개인식별정보 ▶ 주민등록번호, 여권번호, 성명, 연락처, 생년월일, 성별, 주소, 소속 대학정보(대학명, 학부/전공, 단과대학, 학과, 학년, 학번, 학적상태 등) ■ 국외 현장실습학기제 참가 신청정보 ▶ 신청 프로그램 및 대학, 직전 또는 현재 학기 성적정보, 신청 자격, 교육부 현장실습학기제, LINC+사업단 현장교육운영센터 등 요구하는 상세 증명자료, 자기소개서 기재 정보(본인 소개, 지원 동기, 참가 목표, 참가 계획, 향후 계획, 기타 등), LINC+사업 참가활동 관련 정보(참가 보고서, 참가 전후 만족도 조사 및 역량검사 결과 등)
보유 · 이용 기간	■ 해당 사업 참가 종료 시점으로부터 5년 간
고유식별정보	■ 고유식별정보(주민등록번호, 여권번호) 수집·이용 및 제공에 관한 동의 여부 (동의 ☐, 동의하지 않음 ☐)
동의를 거부할 권리 및 동의를 거부할 경우의 불이익	■ 개인정보 수집 · 이용 및 제공에 대해 동의하지 않을 수 있으나, 동의를 거부할 경우 LINC+ 사업 참가 제한됨.

년 월 일

성명 : (서명 또는 인)

[서식4]

국외 현장실습학기제 학생 추천서

성명				학번	
소속	대학	학과	학년	연락처	
현주소					
전체 취득학점	/	전체성적 평점평균	/4.5	현장실습 참여현황	2021-2학기
어학수준	상 중 하	활동 또는 수상내역	1. 학과(부) 대표 2.		
추천사유					

2021년 월 일

지도교수: _____ (인)

학과(부)장: _____ (인)

인제대학교 LINC+사업단장 귀하

[서식5]

현장실습 참가신청서(기업(관)용)

일반 현황	기업(관)명 (지사명)			대표자	
	설립일자			사업자등록 번호	
	주요상품			근로자수	
	업종			홈페이지	
	주 소				
	실습장소				
	현장실습 담당자	성명		근무부서/ 직위	
		사무실	() -	FAX	() -
		휴대폰		E-Mail	

실습 요청 사항	과정(√ 표)	☐ 방학 중 : 4주(20일, 160시간) ☐ 방학 중 : 8주(40일, 320시간)	주요 담당업무	
	실습 희망기간	20 . . . ~ 20 . . . (주) / 공휴일을 제외한 근무 기간		
	모집인원	남(명), 여(명), 무관 : (명)	전공분야	
	자격사항	• 어학 : 회화(상, 중, 하), 독해(상, 중, 하), 작문(상, 중, 하) • 컴퓨터 활용 : 엑셀활용(상, 중, 하), 파워포인트(상, 중, 하), 한글(상, 중, 하), 기타 : _____ • 전문기술 : CAD(상, 중, 하), CATIA(상, 중, 하), 기타 : _____		
	기타 담당업무 수행에 필요한 사항			

실습 지원 사항 (√표)	토요일 근무	매주 ☐ 격주 ☐ 휴무 ☐	카 폴	예 ☐ 아니오 ☐
	수당지급	월 만원	중식제공	유료 ☐ 무료 ☐ 안함 ☐
	통근버스	예 ☐ 아니오 ☐	기숙사제공	유료 ☐ 무료 ☐ 안함 ☐
	기 타	산재보험 가입 예 ☐ 아니오 ☐		

수요조사	저희 인제대학교에서는 기업실무에 꼭 필요한 인재양성을 목적으로 맞춤형 실무교육과 현장실습을 병행하여 본 프로그램을 진행하고자 실무교육 수요조사를 실시하고 있습니다. 기업이 필요로 하는 맞춤형 교육을 기재해 주시면 적극 반영하여 직무교육에 활용토록 하겠습니다. [별첨2] 직무교육항목 참조		
	1. 기술직종에 필요한 직무교육이 무엇입니까?		
	2. 사무직종에 필요한 직무교육이 무엇입니까?		
	3. 우수 실습생을 우선(우대) 채용의사가 있습니까?(해당 칸에 V해 주십시오)	예 ☐	아니요 ☐

위와 같이 현장실습 참가를 희망합니다. 2021년 월 일 신청인 인 인제대학교 LINC+사업단장 귀하

[서식6]

현장실습 실시계획서(인턴기업 작성)

기업(관)명			
실습희망기간	20 년 월 일 ~ 20 년 월 일 / 주 일 / 시 ~ 시		
○ 업무별 실습 내용 실습업무 :			
2021년	1주		
	2주		
	3주		
	4주		
위와 같이 현장실습 실시계획서를 제출합니다 2021 년 월 일 기업(관) 인 인제대학교 LINC+사업단장 귀하			

[서식기]

Attendance Sheet

INJE University

Major:

Student ID:

Name :

DEC. 2021

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	

JAN. 2022

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	

FEB. 2022

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28				

Date : 2021. . .

Name of Institution :

Supervisor : (Position)

(Name)

(Signature)

[서식8]

Internship Appraisal

1. Intern Details

Major	
Student No.	
Intern Name	
Period	2021.00.00. ~ 2021.00.00. / ○○days(○○hours)

2. Internship Results

Company Name				
Internship Area				
Internship Period				
Supervisor's Mark				
	Excellent	Good	Average	Poor
Attendance				
Work Ethics				
Job Skills & Knowledge				
Responsibility				
Application				

I certified that the student has been completed Professional Internship program at our company.

Kind regards,

.....,

Name of Supervisor

Position

Name of Company

대 표 : (인)