

2024년 발달장애인지간활동서비스 제공인력 채용 재공고

1. 채용분야 및 인원

가. 채용분야: 발달장애인지간활동서비스 제공인력

나. 채용형태: 계약직(2024년 10월부터 근무 가능자)

다. 근무시간: 매주 월~금(09:00~18:00)

라. 채용인원 및 담당업무

1) 채용인원: 1명

2) 담당업무: 발달장애인지간활동서비스 제공인력 업무

2. 응시자격

구분	자격기준
공통	만65세 이하 주간활동교육 이수자(교육 이수예정자도 가능) 실제 운전가능자
제공인력(택1)	① '사회복지사업법'제11조에 따른 사회복지사 ② '초·중등교육법'제21조에 의한 특수학교 정교사(1급, 2급)및 준교사 ③ '장애인복지법'제72조의2에 따른 언어재활사 ④ '장애인복지법'제72조의3에 따른 장애인재활상담사 ⑤ '국민체육진흥법'11조 및 시행령 제9조의3'에 따른 장애인스포츠지도자 ⑥ '장애아동복지지원법'시행규칙 제8조(및 별표1)에 따른 발달재활서비스 제공인력 ⑦ '평생교육법'제24조에 따른 평생교육사 ⑧ '근로자직업능력개발법'제33조에 따른 직업능력개발훈련교사, '국가기술자격법'에 따른 직업상담사,제빵 기능사,제과 기능사,조리 기능사,임상심리사 등 주간활동서비스와 관련된 기술·기능 분야 및 서비스 분야 자격소유자 ⑨ 사회복지기관에서 근무하여 장애인에게 직접 서비스를 제공한 경험이1년 이상이거나 활동지원사로서 장애인에게 직접 서비스를 제공한 경험이1년 이상인 자 ⑩ 사회복지학, 직업재활·특수교육 또는 장애인 재활 관련학,교육학,언어치료학, (사회)체육학,건강관리학,음악·미술 등 주간활동서비스와 관련된 분야 전공의 전문학사 이상의 학위 소지자

3. 전형절차

가. 채용방법:공개채용

나. 전형절차:응시원서접수 → 서류전형(제출서류 등을 기초로 응모자격에 대한 요건심사) → 면접전형(개별면접에 의해 합격자 선발)

4. 응시기간 및 접수

가. 제출서류

- 1) 입사지원서 및 자기소개서(복지관 소정양식)
- 2) 개인정보 수집 및 활용동의서(복지관 소정양식)
- 3) 특수관계 부존재각서(복지관 소정양식)
- 4) 자격 및 면허증 사본(소지자)
- 5) 주간활동교육 수료증
- 6) 경력증명서(해당자)
- 7) 주민등록등본(최종합격자)
- 8) 주민등록등본 또는 병적증명서(최종합격자 중 해당자)
- 9) 채용신체검사서(최종합격자)

나. 접수기간: 2024. 10. 8.(화)~채용시

다. 접수방법: 등기우편 ,이메일접수(saha1202@hanmail.net)

라. 주소: (49447)부산광역시 사하구 사하로68번길65사하구장애인종합복지관

마. 연락처 :사하구장애인종합복지관(051-262-2461)

5. 기타

○ 입사지원서,자기소개서에 성별,나이,종교,학교명,추천인 등 직무능력평가와 무관한 사실의 기재 및 언급을 금합니다.

○ 응시원서 기재내용의 착오 또는 누락으로 인해 발생한 불이익은 모두 본인에게 책임이 있으며,응시원서 접수 및 증빙서류 제출과정을 통하여 허위사실 기재 또는 허위증빙서 제출 시 합격 또는 임용의 취소 및 향후5년간 복지관 입사시험 응시자격을 제한하오니 유의하시기 바랍니다.

○ 채용목적 달성을 위해 제출된 서류 중 불필요하게 된 개인정보의 채용서류는「개인정보보호법」에 따라 즉시 파기합니다.

○ 기타 자세한 사항은 사하구장애인종합복지관 기획운영지원팀 (☎)051-262-2461 으로 문의 하거나 본 복지관 인터넷 홈페이지를 참조하시기 바랍니다.

○ 전형결과 적격자가 없다고 판단되는 경우 합격자가 없을 수 있습니다.